

# 2026 年湖南机电职业技术学院单位预算

## 目 录

### 第一部分 2026 年单位预算说明

### 第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

# 第一部分 2026 年单位预算说明

## 一、单位基本概况

### (一) 职能职责。

1. 学院以立德树人为根本任务，履行人才培养、科学研究、社会服务、文化传承创新和国际交流合作的基本职能。

2. 学院以全日制高等专科层次职业教育为主，根据社会经济发展和市场需求，大力推进职业培训，坚持育训并举，积极探索本科层次的高职教育，致力于建立大众化、社会化的终身职业教育体系。学院可视社会需求和办学条件调整在校生规模和结构。

3. 学院坚持产教融合，深化校企合作，推行校企协同育人。校企合作形式包括合作成立产业学院、建设实践教学基地、合作技术研发、课程开发等。

4. 学院根据国家政策和经济社会建设发展需要，依法依规自主设置和调整专业和课程。学院瞄准区域先进装备制造等优势产业，重点建设发展以智能控制技术、机械制造及自动化技术、智能网联汽车技术为核心专业的三大专业群。

5. 学院积极推进“1+X”证书制度试点。学生完成学院规定课程，经考核合格（或修满规定学分），颁发毕业证书；通过相关职业技能等级考试并合格，由相关机构颁发职业技能等级证书。

6. 学院积极开展技术创新和社会服务，建设科技创新平台，推进高质量技术培训和服務。加强技术研究、工艺创新和成果孵化，促进高水平应用技术成果转化。

7. 学院根据人才培养的目标和要求，自主组织教育学活动。建立健全教育教学质量监控体系，保证人才培养质量，定期发布学院人才培养质量年度报告。

8. 学院坚持弘扬以爱国主义为核心的民族精神、以改革创新为核心的时代精神，培育和践行社会主义核心价值观，凝练机电特色的劳模精神、工匠精神。

9. 学院主动融入和服务“一带一路”建设的国家战略，开放办学，探索国际化技术技能人才培养模式。

## **（二）机构设置。**

湖南机电职业学院内设机构设置包括：

党政内设机构：党政办公室、组织部（教师工作部、党校）、宣传统战部、纪检监察处、学生工作部（团委）、保卫部（武装部）、离退休办公室（工会）、人事处（人才办）、教务处（工程训练中心）、科研处（国际交流处）、招生就业处（校友办）、财务处、审计处、质量控制处（发展规划处）、后勤处、基建处、资产管理处（招标办）。

教学部门：机械工程学院、电气工程学院、汽车工程学院、智能装备学院、现代服务学院、信息工程学院、公共课部、马克思主义学院。

教辅机构设：图书馆、实习培训中心（继续教育学院）、

信息技术中心、智造创客学院。

## 二、预算单位构成

湖南机电职业技术学院无下属预算单位。

## 三、单位收支总体情况

**（一）收入预算：**包括一般公共预算、政府性基金、财政拨款收入，以及事业收入等单位资金。2026年本单位收入预算 30,605.82 万元，其中，一般公共预算拨款 14,333 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 11,400.5 万元，上级财政补助收入 1,736 万元，事业收入 600 万元，上年结转结余 2,536.32 万元。收入较去年增加 5,103.73 万元，增加主要原因是 2026 年一般公共预算、事业收入、纳入专户管理的非税收入均有增加。

**（二）支出预算：**2026 年本单位支出预算 30,605.82 万元，其中，教育支出 30,529.62 万元，科技技术支出 32.92 万元，社会保障和就业支出 0.9 万元，其他支出 42.38 万元支出较去年增加 5,103.73 万元，主要是教育支出增加。

## 四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 18,562.95 万元，其中，教育支出 18,529.13 万元，占 99.81%；科学技术支出 32.92 万元，占 0.18%；社会保障和就业支出 0.9 万元，占 0.01%；具体安排情况如下：

**（一）基本支出：**2026 年本单位基本支出预算数 14,661

万元，主要用于基本工资、津贴补贴等人员经费。

**(二) 项目支出：**2026年本单位项目支出预算3,901.95万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：教育支出3,868.13万元，主要用于教学方面的商品和服务支出、设备购置、学校宿舍建设、纪检“四个协同”工作任务等方面；科学技术支出32.92万元，用于课题研究的商品和服务支出；社会保障和就业支出0.9万元，主要用于学生就业，校园招聘支出。

## **五、政府性基金预算支出**

本单位无政府性基金安排的支出。

## **六、其他重要事项的情况说明**

**(一) 运行经费：**2026年本单位运行经费0万元，与上年预算持平。

**(二) “三公”经费预算：**2026年本单位“三公”经费预算数为0万元，其中，公务接待费0万元，公务用车购置及运行费0万元（其中，公务用车购置费 万元，公务用车运行费0万元），因公出国（境）费0万元。2026年“三公”经费预算较上年持平。

**(三) 一般性支出情况：**2026年本单位会议费预算0万元；培训费预算0万元。

**(四) 委托业务费情况：**2026年单位行政事业单位的委托业务费0万元，与上年预算持平。

**（五）政府采购情况：**2026年本部门政府采购预算总额3,396万元，其中，货物类采购预算1,326万元；工程类采购预算2,070万元；服务类采购预算0万元。

**（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至2025年12月底，本单位共有公务用车2辆，其中，机要通信用车1辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；单位价值100万元以上设备0台（不含车辆）。2026年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值100万元以上设备0台（不含车辆）。

**（七）预算绩效目标说明：**本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入2026年单位整体支出绩效目标的金额为28,069.5万元，其中，基本支出19,968.2万元，项目支出8,101.3万元，具体绩效目标详见报表。

## 七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公

“经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

## 第二部分 2026 年单位预算表